



Vastgesteld door het bestuur op 9 mei 2008

## **Inleiding, achtergrond**

Het bestuur van de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation beschouwt de stichting als een 'goed-doel-stichting'. Het bestuur heeft kennis genomen van de nieuwe fiscale voorschriften voor algemeen nut beogende instellingen, zoals die per 1 januari 2008 gelden. Door het bestuur is bij de belastingdienst tijdig, voor de datum 29 februari 2008 als vermeld in de oprichtingsakte, door tussenkomst van haar notaris bij de belastingdienst in Den Bosch een verzoek tot erkenning als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) aangevraagd. Vanwege een wijziging in de afhandeling van de aanvraagprocedure voor Algemeen Nut Beogende Instellingen heeft de belastingdienst Den Bosch aangegeven het door de notaris ingediende verzoek uiteindelijk niet meer te kunnen behandelen. De aanvraag moest worden ingediend middels een aanvraagformulier van de belastingdienst. Dit formulier kon echter niet eerder worden verstrekt dan nadat aan de stichting een fiscaal nummer was verstrekt. Hiervoor moest de stichting op haar beurt eerst worden opgericht en bij de Kamer van Koophandel worden ingeschreven. Achtereenvolgens moest de aanvraag voor een fiscaal nummer worden ingediend. Op 29 februari 2008 heeft dit alles plaats gevonden. Op 11 maart 2008 is schriftelijk, met kenmerk 08-01356, het fiscaal nummer 8191.14.650 door de belastingdienst Zuidwest/kantoor Goes aan de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation toegekend. Met dit nummer is een ANBI aanvraagformulier aangevraagd dat op 21 februari 2008 is ontvangen en op die zelfde dag ingevuld en vergezeld met een kopie van de oprichtingsakte is terug gestuurd.

Met als dagtekening 13 mei 2008 is van de belastingdienst bericht ontvangen (dossiernummer 55279) dat de stichting per 1 januari 2008 is aangemerkt als ANBI. Door deze fiscale erkenning zijn giften aan de stichting voor de donateurs en sponsors fiscaal aftrekbaar.

Het bestuur constateert dat één van de fiscale vereisten behelst dat sprake is van een actueel beleidsplan. Het bestuur komt hiermee tegemoet aan dit vereiste.

## **Actualiteit**

Dit beleidsplan heeft betrekking op het beleid van de stichting in de jaren 2008 tot en met 2010. Het beleidsplan wordt jaarlijks herzien en waar nodig geactualiseerd. De werkingsperiode van het beleidsplan wordt daarbij dan telkens een jaar opgeschoven.

## **De te verrichten werkzaamheden**

De doelstelling van de stichting luidt <sup>2</sup>:

*De stichting heeft ten doel het bieden van ontwikkelingsmogelijkheden en hulp op het gebied van calamiteiten en veiligheid op wereldwijde schaal.*

Ter uitvoering van die doelstelling beantwoordt de stichting aan hulpvragen om expertise-inzet van organisaties, instellingen en bedrijven wereldwijd. Door ondersteuning van en kennisuitwisseling met nationale specialisten binnen fysieke veiligheid, wordt getracht waar mogelijk ter voorkoming van noodsituaties, bij noodsituaties zelf óf in relatie tot nazorg en wederopbouw na calamiteiten, te hulp te komen om te trachten structurele verbeteringen in relatie tot veiligheidszorg te bieden.

<sup>1</sup> Zoals bedoeld in art. 41a, lid 1 aanhef en onder f van De Uitvoeringsregeling Inkomstenbelasting 2001, stcrt. 2000, 250, zoals laatstelijk gewijzigd bij Ministeriële regeling/besluit van 1 februari 2007, nr. DB2007-31M, Stcrt. nr. 28.

<sup>2</sup> Zie artikel 2 lid 1 van de oprichtingsakte Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation, d.d. 29 februari 2008.

Specialisten staan, na een inschrijving- en selectieprocedure, bij de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation in haar bestand. Ze hebben zich na een eerste oproep bereid verklaard zich voor uitzending naar kortdurende projecten van twee tot maximaal vier weken wereldwijd te willen inzetten op hun specifieke vak- en ervaringsgebied. Dit om deze kennis en ervaring elders binnen de daar aanwezige cultuur en aanwezige structuren in te brengen. Deze inzet levert tevens een bijdrage aan de persoonlijke ontwikkeling van de specialist zelf.

Een organisatie, instelling, of bedrijf dat expertise-inzet als hulpvraag bij de stichting in dient doet dit met redenen omkleed conform een via de website [www.esiea.nl](http://www.esiea.nl) of [www.esiea-foundation.com](http://www.esiea-foundation.com) te downloaden formulier. Bij de aanvraag wordt tevens een beknopt projectplan gevoegd met daarin de exacte vraag- en doelstelling van de via de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation te bemiddelen specialist en het door die organisatie, instelling of bedrijf gewenste te bereiken resultaat.

Na ontvangst van een hulpvraag wordt door de directeur van Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation en de Officemanager de specifieke hulpvraag geïnventariseerd. Indien de hulpaanvraag door de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation als project wordt aanvaard zal vanuit het bestand een zo goed mogelijk bij de doelstelling passende expert bij het project gezocht en benaderd worden met de vraag voor inzet.

Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation regelt de uitzending van de professional en onderhoudt het contact met zowel de professional zelf als de aanvragende organisatie.

De professional levert zijn expertise en maakt van de geleverde inzet een rapport<sup>3</sup> voor zowel de hulpvragende organisatie als voor de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation te Middelburg. Het rapport wordt getekend door zowel de professional zelf als door de afgevaardigde/aanvrager van het hulpproject.

Het rapport bevat tenminste de volgende gegevens;

- Omschrijving van de hulpvragende organisatie
- Organisatiestructuur van de hulpvragende organisatie
- Exacte omschrijving hulpvraag en te bereiken doel
- Plaats binnen deze structuur waarin de professional voor het project te werk is gesteld
- Fysieke plaatsen waar de professional gewerkt heeft (tijd-, taak- en productverantwoording)
- Bereikte resultaten
- Afgegeven verbeter- en/of ontwikkelvoorstellen aan de aanvrager
- Opgedane leerervaringen van de professional zelf
- Evaluatie van de uitzending
- Los bijgevoegd een omschrijving van de gemaakte kosten (incl. bewijsstukken)

De stichting tracht jaarlijks, te beginnen in 2009, een netwerkmoment (middag en/of avond) voor donateurs te organiseren.

De stichting wenst op te treden en tegemoet te komen in situaties waarin overheden niet of bijna niet kunnen optreden. De stichting wenst geen financiële afhankelijkheden van of verplichtingen naar overheden aan te gaan. De stichting participeert derhalve als zodanig niet in overleg- of adviesorganen van overheden en wenst derhalve geen onderdeel uit te maken van het door de overheid gereguleerde zorgveld. Wel onderhoudt de stichting warme contacten met het maatschappelijk veld, waaronder overheden.

Ten behoeve van de professionals die via de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation worden uitgezonden wordt een algemene reis en ongevallen verzekering afgesloten tot een gemaximaliseerd uitkeringsbedrag. De Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation in het algemeen en haar bestuur in het bijzonder aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de uitzending, het optreden en de uitgevoerde werkzaamheden door of vanwege de professional zelf en het verblijf. Kandidaten dienen er vooraf dan ook voor te tekenen dat zij afzien van aansprakelijkheidsstelling op welke wijze dan ook van de stichting en haar bestuur.

---

<sup>3</sup> De professional stemt er mee in dat het rapport door de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation openbaar gemaakt- en gebruikt voor het verbeteren van hulpverlening in het algemeen, mag worden.

## **Werving van gelden**

De stichting verwerft inkomsten uit donaties, incidenteel en structureel. De stichting verwerft inkomen uit al dan niet eenmalige schenkingen, erfstellingen en legaten. De stichting verwerft inkomen uit sponsorgelden vanuit sponsorpakketten of vanuit specifieke afspraken tussen sponsororganisaties en bestuur. De sponsorgelden komen de stichting als baten toe. Hiernaast ontvangt de stichting rente op haar vermogen.

## **Het beheer van het vermogen**

De stichting beheert het vermogen door dit aan te houden op een ABN AMRO BestuurRekening. De BestuurRekening is een betaalrekening speciaal voor verenigingen en stichtingen. De rekening kent een aantrekkelijke rentevergoeding, die bij een saldo van meer dan € 11.000,- ook nog eens wordt verhoogd. Voor de BestuurRekening geldt dat de eerste € 345,- aan kosten voor binnenlands betalingsverkeer niet in rekening worden gebracht.

## **Aan te houden vermogen**

Het bestuur van de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation heeft in haar vergadering van 11 maart 2008 besloten een vermogen van circa € 50.000,- te willen aanhouden om de continuïteit van uitzending van professionals te kunnen blijven garanderen.

## **Afdracht uit schenkingen, sponsoring of subsidies aan 'noodfonds'**

5% van alle schenkingen, sponsorinkomsten of subsidiegelden wordt binnen de rekening geboekt op een post 'noodfonds' of, indien het bestuur daar op enig moment in overleg met de accountant aanleiding toe ziet, op rekening van een nevenstichting. Doelstelling van dit 'noodfonds' of deze nevenstichting is om, na voldoende opbouw van dit fonds, binnen de doelstellingen van de stichting per direct bij spoed noodhulpaanvragen met inzet en ondersteuning te kunnen reageren. Het noodfonds gaat daarbij als buffer werken om in geval van spoedoproepen nog slagvaardiger te kunnen optreden.

## **Verhouding kosten van werving en beheer**

De kosten van werving en beheer moeten in een redelijke verhouding staan tot de uitgaven die de stichting doet ten behoeve van het doel van de stichting. Deze verhouding zal worden aangetoond middels de administratie van de stichting.

Voorschotten gemaakt ten behoeve van de oprichting van de stichting en de inrichting van het kantoor zullen, afhankelijk van inkomsten, stapsgewijze en zonder dat de uitvoering van de doelstelling van de stichting in gevaar komt, zonder rente, worden terugbetaald aan de verstrekker van dit voorschot, in casu de directeur/oprichter van de stichting.

Het all-in huurbedrag van de kantooruimte waarvan de Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation gebruik maakt, (doorberekening kantooruimte inclusief verwarming, verzekering, gemeentelijke belastingen en nutsvoorzieningen), wordt gesteld op € 225 per maand<sup>4</sup>. Ook voor de huur geldt dat deze pas zal worden geïnd indien de inkomsten in relatie tot de doelstelling dit toelaten. Ook kan de huur door de verhuurder eventueel als gift aan de stichting worden opgevoerd.

## **De besteding van middelen**

---

<sup>4</sup> Prijspeil 2008. Jaarlijks kan dit huurbedrag aan de hand van landelijke parameters worden bijgesteld.

De stichting gaat om te beginnen uit van circa 5 - 10 hulpvragen/uitzendingen per jaar, te beginnen in 2009. Uitzendingen in 2008 worden niet op voorhand uitgesloten doch zijn geen doelstelling op zich. Aan de hand van fondsenwerving en opgebouwde ervaring is het streven om jaarlijks het aantal uitzendingen te laten groeien tot vooralsnog maximaal 15 – 20 per jaar. Voor een uitzending van maximaal vier weken binnen Europa wordt, incl. overhead en bijdrage aan opbouw van het stichtingsfonds (vermogen) , vooralsnog uitgegaan van ca. € 3400,- en buiten Europa van ca. € 4.700,- per uitzending<sup>5</sup>.

De stichting besteedt hiernaast middelen aan de instandhouding en presentatie van de organisatie, het beheer van de website, het Officemanagement, algemene aansprakelijkheid- en bestuurdersaansprakelijk verzekering, afdrachten Kamer van Koophandel, vergoeding van noodzakelijke bureaustkosten en dergelijke. De bestuursleden kunnen aanspraak maken op vergoeding van gemaakte onkosten.

### **Informatieverstrekking**

De stichting heeft een website en publiceert haar activiteiten daarop. Gegevens van hulpvragers worden hierbij geanonimiseerd. De stichting stelt jaarlijks een jaarverslag op. De stichting overweegt op termijn een comité van aanbeveling, welke – evenals de overige donateurs en sponsors – met regelmaat op de hoogte zal worden gehouden van de ontwikkelingen binnen en geleverde prestaties van de stichting.

### **Specifieke ontwikkelingen**

De Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation is met ingang van 29 februari 2008 bij notariële akte opgericht. Het bestuur heeft zich voorgenomen om het jaar 2008 primair te gebruiken om als stichting bekendheid te verwerven, een bestand van professionals op te bouwen als ook om door acquisitie vermogen te genereren. Uitzending van specialisten is in beginsel niet eerder voorzien dan in 2009. Mochten zich echter omstandigheden voordoen waardoor het reeds verantwoord geacht wordt om in het laatste kwartaal van 2008 reeds professionals in te zetten dan zal dit in het kader van pilotproject(en) van de stichting door het bestuur worden overwogen.

### **Te voeren administratie**

Stichting E·S·I·E·A<sup>®</sup> Foundation voert een administratie die aan een AA-accountant zal worden voorgelegd t.b.v. tenminste het financieel jaarverslag als ook voor de fiscale aangifte.

De voorzitter,

Ing. F.J.G.M. Captijn MCDm

De secretaris,

J.A.H. Lonink

FJGMC08052008

---

<sup>5</sup> Prijspeil voor beide bedragen 2008